

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το αριθ.5/25-4-2013 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης του δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης,

Αριθ. απόφασης 120**Περίληψη**

Έγκριση σχεδίου «Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου στην Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης Δήμου Ξάνθης»

Στη Ξάνθη και στο Δημορχιακό κατάστημα, σήμερα 25 Απριλίου 2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Ξάνθης, στην αίθουσα των συνεδριάσεων του, ύστερα από την αριθ.πρωτ.18046/19-4-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου που επιδόθηκε σύμφωνα με το Νόμο στο καθένα από τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και κοινοποιήθηκε στο Δήμαρχο Ξάνθης και με την προεδρία του Προέδρου Δημαρχόπουλου Χαράλαμπος για να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο 33 δημοτικών Συμβούλων, βρέθηκαν παρόντες 24 δημοτικοί σύμβουλοι, δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) Δημαρχόπουλος Χαράλαμπος (Πρόεδρος) | 14) Μπένης Δημήτριος |
| 2) Αγκόρτσας Απόστολος | 15) Ξυνίδης Αθανάσιος |
| 3) Ανταμπούφης Νικόλαος | 16) Παναγιωτίδης Γρηγόρης |
| 4) Βασιλούδης Ηλίας | 17) Παπαδόπουλος Κυριάκος |
| 5) Βορίδης Δημήτριος | 18) Παπασταματίου Γεώργιος |
| 6) Γιαγτζόγλου Κωνσταντίνος | 19) Πούλιος Χρίστος |
| 7) Δρεμισίλης Ιωάννης | 20) Πατσίδου Δέσποινα |
| 8) Ηλιάδης Θωμάς | 21) Σπυριδόπουλος Νικόλαος |
| 9) Θεοδωρίδης Αναστάσιος | 22) Ταρενίδης Παναγιώτη |
| 10) Καλογεράκης Κρίτων | 23) Φανουράκης Εμμανουήλ |
| 11) Κολλάρος Γεώργιος | 24) Φωτιάδης Νικόλαος |
| 12) Κυριακίδης Αλέξανδρος | |
| 13) Μπεκτές Σαμπρή | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| 1) Αχμέτ Ογλού Χουσεΐν | 6) Τσέπελης Εμμανουήλ |
| 2) Καραγιαννίδου – Πατσατζή Σοφία | 7) Φιλίππου Φίλιππος |
| 3) Μαζαράκης Σπύρος | 8) Χουσεΐν Ογλού Τιμούρ |
| 4) Μούρκας Χρήστος | 9) Τοπ Ισμέτ |
| 5) Τσεγγελίδης Ιωάννης | |
- (οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται ο Δήμαρχος Ξάνθης Μιχαήλ Στυλιανίδης και οι Πρόεδροι της Τοπικής Κοινότητας Γέρακα Γεσήρ Αϊτάν, Δαφνώνα Σιδηρόπουλος Δημήτριος, Καρυοφύτου Σερεφιάς Διαμαντής και ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Κιμμερίων Μπαντάκ Μπεσήμ

Ο Πρόεδρος Δημαρχόπουλος Χαράλαμπος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου και έθεσε υπόψη του συμβουλίου στο 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης την αριθ.πρωτ.17179/15-4-2013 εισήγηση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ξάνθης, η οποία έχει ως εξής:

ΣΧΕΤ : α) το άρθρο 85), β) το άρθρο 79 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), γ) την εισήγηση της Δημοτικής Ενότητας Σταυρούπολης, δ) η με αριθμ.93/15.04.2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω σχετικά, παρακαλώ το Δημοτικό Συμβούλιο, για την ψήφιση του σχεδίου «Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου στη Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης Δήμου Ξάνθης».

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του σώματος την αριθμ.93/2013 ομόφωνη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ξάνθης σχετικά με την ψήφιση του σχεδίου «Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου στη Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης Δήμου Ξάνθης».

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον δημοτικό σύμβουλο Βορίδη Δημήτριο ο οποίος δήλωσε θα ψηφίσει τον Κανονισμό Λειτουργίας και Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου στη Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης Δήμου Ξάνθης αν και ως προς την ουσία δεν θεωρεί ότι ο Δήμος έχει απαντήσει στα ερωτήματα που έθεσε.

Τέλος ο Πρόεδρος κάλεσε το σώμα να αποφασίσει σχετικά.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, έχοντας υπόψη του την εν λόγω εισήγηση καθώς και την α) 85), β) το άρθρο 79 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), γ) την εισήγηση της Δημοτικής Ενότητας Σταυρούπολης, δ) την με αριθμ.93/15-04-2013 ομόφωνη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας και Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου στη Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης Δήμου Ξάνθης ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

Κανονισμός

Με τον κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου στη Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης Δήμου Ξάνθης στο πλαίσιο του Νόμου 4071/12. Ο παρών κανονισμός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ξάνθης, εναρμονισμένος με την εκάστοτε νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 2

Βασικές Αρχές – Σκοπός

Ο σκοπός της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου και έχει ως σκοπό την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, αλλά και την ευαισθητοποίηση ατόμων και ομάδων πληθυσμού αλλά και επιχειρήσεων με στόχο τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης των οικονομικά αδυνάμων συμπολιτών μας.

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα διανέμονται δωρεάν σε συγκεκριμένες ομάδες πληθυσμού:

1. Τυποποιημένα τρόφιμα μακράς διάρκειας.
2. Είδη Ατομικής Υγιεινής και καθαριότητας.
3. Είδη βρεφανάπτυξης και παιδικά είδη (σχολικά, παιχνίδια, βιβλία κλπ).
4. Νωπά τρόφιμα (εφόσον αποκτηθεί κατάλληλος εξοπλισμός) και
5. Είδη ένδυσης υπόδησης και οικιακού εξοπλισμού.

Απώτερος σκοπός της δράσης είναι η δημιουργία ενός πλέγματος κοινωνικής προστασίας μέσω του οποίου θα καλύπτονται πρωτογενείς ανάγκες διαβίωσης των κατοίκων της Δημοτικής Ενότητας του δήμου μας, ώστε να καταστεί εφικτή η με αξιοπρεπείς όρους επανένταξη και επανασύνδεσή τους με τον κοινωνικό ιστό. Η φιλοσοφία του προγράμματος είναι η **υλική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη** οικογενειών με στόχο την άρση των παραγόντων που δημιουργούν συνθήκες κοινωνικού αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 3

Οργάνωση και λειτουργία

Η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου εποπτεύεται από επιτροπή διαχείρισης στην οποία εκπροσωπούνται αναλογικά με τη δύναμη τους οι δημοτικές παρατάξεις και στην οποία συμμετέχει επιπλέον ο/η δήμαρχος ή ο οριζόμενος από αυτόν αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος δημοτικός σύμβουλος. Η επιτροπή υποχρεούται να παρουσιάζει ανά εξάμηνο, στην οικονομική επιτροπή έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό. Η οικονομική επιτροπή εγκρίνει με απόφασή της τον διαχειριστικό απολογισμό. Η απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του δήμου. Στις συνεδριάσεις της επιτροπής διαχείρισης μπορεί να συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και κοινωνικός λειτουργός του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων του Δήμου ο οποίος μπορεί να ενημερώνει και να εισηγείται θέματα που άπτονται της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Η υποστήριξη λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα πραγματοποιείται από:

1. - Κοινωνικό λειτουργό του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων του Δήμου
2. - Διοικητικό προσωπικό
3. - Εθελοντές οι οποίοι είναι επίσημα καταγεγραμμένοι στο μητρώο εθελοντών του Δήμου.
4. - Προσωπικό που θα απασχολείται για το σκοπό αυτό μετά από συμμετοχή του Δήμου σε Εθνικά, Περιφερειακά ή Ευρωπαϊκά προγράμματα.

Το κοινωνικό Παντοπωλείο θα στεγάζεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο ιδιοκτησίας του Δήμου Ξάνθης στον οικισμό της Σταυρούπολης.

Για τη λειτουργία του Παντοπωλείου θα καθοριστούν συγκεκριμένες ώρες και μέρες εβδομαδιαίως. Για την παραλαβή των παραγγελιών αλλά και των προσφερομένων ειδών το Παντοπωλείο θα λειτουργεί όταν είναι απαραίτητο

Λόγω της ανάγκης διαχείρισης προσωπικών δεδομένων των αιτούντων αλλά και της τήρησης αρχείου στο οποίο περιλαμβάνονται ευαίσθητα κοινωνικά χαρακτηριστικά τους είναι απαραίτητο να τηρηθούν οι διατάξεις περί απορρήτου και ως εκ τούτου τα δεδομένα αυτά θα διαχειρίζονται οι διοικητικοί υπάλληλοι του τμήματος σε συνεργασία με Κοινωνικό λειτουργό του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων του Δήμου, οι οποίοι θα καταρτίζουν την τελική κατάσταση δικαιούχων που θα εγκρίνεται από την Επιτροπή Λειτουργίας και θα προωθείται για ψήφιση στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου.

Η σχετική κατάσταση των δικαιούχων θα επανεξετάζεται κάθε χρόνο τον μήνα Ιούνιο και θα γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις και αλλαγές από την Επιτροπή Λειτουργίας.

Για τη λειτουργία του Παντοπωλείου θα τηρούνται τα παρακάτω βιβλία:

1. - Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών που θα προέρχονται από προμήθειες του Δήμου
2. - Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών από δωρεές

Η λογιστική παρακολούθηση των εισερχομένων ειδών καθώς και των εξερχομένων, παραδοθέντων αγαθών στους δικαιούχους θα ελέγχεται ηλεκτρονικά.

Μετά το τέλος κάθε μήνα θα συντάσσεται συγκεντρωτική κατάσταση που θα περιλαμβάνει τους δικαιούχους και τα είδη που έχουν παραλάβει και προέρχονται από προμήθειες του Δήμου η οποία θα υπογράφεται από την επιτροπή ελέγχου. Αντίστοιχη κατάσταση θα συντάσσεται και για τα είδη που προέρχονται από δωρεές. Ο έλεγχος της καταγραφής και διακίνησης των ειδών θα γίνεται από το ορισμένο διοικητικό προσωπικό της Δημοτικής Ενότητας Σταυρούπολης.

ΑΡΘΡΟ 4

Παροχές

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι δωρεάν. Οι προϋποθέσεις και ο χρόνος ένταξης ενός δικαιούχου στο πρόγραμμα και η επανένταξή του σε αυτό θα αξιολογούνται από την πενταμελή Επιτροπή Λειτουργίας με βάση συγκεκριμένα κριτήρια που αναφέρονται παρακάτω.

Οι ποσότητες των ειδών που θα παραλαμβάνει ο κάθε δικαιούχος θα καθορίζεται επίσης με βάση συγκεκριμένα κριτήρια, καθώς και από το απόθεμα στα προσφερόμενα είδη.

ΑΡΘΡΟ 5

Πόροι Κοινωνικού Παντοπωλείου

Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου αποτελούν

- ⇒ Ο προϋπολογισμός του Δήμου Ξάνθης
- ⇒ Δωρεές και χορηγίες πολιτών, συλλόγων και φορέων (δημόσιων και ιδιωτικών)
- ⇒ Προσφορές και χορηγίες επιχειρήσεων και επαγγελματιών.
- ⇒ Εθνικά, Περιφερειακά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

ΑΡΘΡΟ 6

Δικαιούχοι του προγράμματος

Δικαιούχοι του προγράμματος είναι:

1. Έλληνες κάτοικοι της Δημοτικής Ενότητας του Δήμου μας.
2. Ομογενείς κάτοικοι της Δημοτικής Ενότητας του Δήμου μας
3. Αλλοδαποί που αποδεδειγμένα κατοικούν στη Δημοτική Ενότητα του Δήμου μας και διαθέτουν άδεια παραμονής και θεωρημένο διαβατήριο.

Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα ενώ θα λαμβάνονται υπόψη παράγοντες όπως η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία, προβλήματα υγείας και αναπηρίες.

Τα οικονομικά κριτήρια για τη συγκεκριμένη παροχή είναι τα εξής :

- 1 άτομο ετήσιο εισόδημα μέχρι 3.000,00 €
- 2 άτομα ετήσιο εισόδημα μέχρι 5.500,00 €
- 3 άτομα ετήσιο εισόδημα μέχρι 6.700,00 €
- 4 άτομα ετήσιο εισόδημα μέχρι 7.900,00 €
- 5 άτομα και άνω ετήσιο εισόδημα μέχρι 9.100,00 €

Σε ειδικές και έκτακτες περιπτώσεις και εφόσον το επιτρέπει η επάρκεια σε είδη του Κοινωνικού Παντοπωλείου, η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου, δύναται να εισηγείται στην επιτροπή ελέγχου αιτιολογημένα την ενίσχυση ωφελουμένων και πέρα από τα ανωτέρω οικονομικά κριτήρια.

Τα ανωτέρω κριτήρια δύναται να αναπροσαρμοστούν με νέα απόφαση, σύμφωνα με τις εκάστοτε επικρατούσες συνθήκες αλλά και τις πραγματικές δυνατότητες του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την ένταξη στο πρόγραμμα είναι:

1. Αίτηση του ενδιαφερομένου
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
3. Κάρτα ή κάρτες ανεργίας σε ισχύ
4. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ.
5. Αντίγραφο του Ε1 και Ε9 ή βεβαίωση από τη Δ.Ο.Υ περί μη υποχρέωσης καταβολής δήλωσης και αναλυτική κατάσταση χρεών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ
6. Βεβαίωση μόνιμου κατοικίας ή λογαριασμό ΔΕΚΟ
7. Έρευνα η οποία να συνοδεύεται από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά για να πιστοποιείται η αναπηρία ή η αρρώστια ή η διάσταση ή η μονογονεϊκότητα ή η πολυτεκνία κλπ.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Με βάση τα παραπάνω οικονομικά κριτήρια οι δικαιούχοι θα χωριστούν στις παρακάτω κατηγορίες:

1. Μοναχικά άτομα
2. Ζευγάρια (δύο άτομα που διαμένουν μαζί)
3. Οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
4. Οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
5. Οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
6. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
7. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
8. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
9. Τρεις και περισσότεροι ενήλικοι που κατοικούν μαζί

Τα παιδιά σε μία οικογένεια μπορεί να είναι ανήλικα η να σπουδάζουν, άνεργα ή προστατευόμενα λόγω αναπηρίας

ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους θα είναι ανάλογες με τη διαθεσιμότητα που θα έχει το Παντοπωλείο τόσο στα είδη που θα προμηθεύεται ο Δήμος, όσο και σε αυτά που θα προέρχονται από δωρεές.

Για κάθε μία από τις κατηγορίες ωφελουμένων που αναφέρουμε θα καθορίζεται κλιμακωτά, ανάλογα με την οικογενειακή τους κατάσταση και τον αριθμό των ατόμων, η ποσότητα των προϊόντων που θα τους χορηγείται, με απόφαση της Επιτροπής

Οι δικαιούχοι των προσφερόμενων προϊόντων του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα καθορίζονται από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου και σύμφωνα με τα κριτήρια που έχει συμφωνήσει σχετικά η επιτροπή. Τα όποια δικαιολογητικά των δικαιούχων θα συγκεντρώνονται και θα αξιολογούνται από τον υπεύθυνο διοικητικό υπάλληλο ή κοινωνικό λειτουργό όπως απαιτείται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και διατήρηση της ανωνυμίας.

ΑΡΘΡΟ 7

Δικαιώματα και υποχρεώσεις δικαιούχων

- ✓ Οι δικαιούχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη της βεβαίωσης ή της κάρτας που διατίθεται από την υπηρεσία για την εξυπηρέτησή τους από το Δημοτικό Παντοπωλείο. Σε περίπτωση απώλειας είναι υποχρεωμένοι να ενημερώσουν την αρμόδια υπηρεσία.

- ✓ Η βεβαίωση ή η κάρτα ανήκει αποκλειστικά στο δικαιούχο που αναγράφεται σε αυτή και απαγορεύεται η μεταβίβασή της σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο εκτός του συνδικαιούχου, ο οποίος θα μπορεί να ορισθεί με υπεύθυνη δήλωση του κύριου δικαιούχου
- ✓ Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίζουν οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό τους ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία, αλλιώς θα εξαιρούνται αμέσως από το πρόγραμμα.

ΑΡΘΡΟ 8

Αρμοδιότητες Επιτροπής

- Ελέγχει και εγκρίνει την κατάσταση των αιτούντων για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα
- Διακόπτει την παροχή βοήθειας σε οποιονδήποτε δικαιούχο που:
 - α. - Παραβεί τον παρόντα κανονισμό
 - β. - Αρνηθεί την επανεξέτασή του
 - γ. - Δημιουργεί προβλήματα στους υπαλλήλους και στο χώρο του Παντοπωλείου ή σε εξυπηρετούμενους σε αυτό
- Έχει την ευθύνη για το λογιστικό έλεγχο και τη γενικότερη εύρυθμη λειτουργία του Δημοτικού Παντοπωλείου

ΑΡΘΡΟ 9

Ακροτελεύτια διάταξη

Ο Κανονισμός αυτός εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του αφού πρώτα εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ξάνθης.

Μετά την έγκρισή του και τον κατά νόμο έλεγχο της νομιμότητάς του, ο Κανονισμός δημοσιεύεται, κατά το πλήρες κείμενό του στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου, 114) και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως ακολουθεί.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο Πρόεδρος
Δημαρχόπουλος Χαράλαμπος
(Υπογραφή)

Τα μέλη
(Ακολουθούν υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη 29-4-2013
Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας του Δημ.Σ/λίου

Ανδρέου Μαρία - Άννα