

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το 13^ο πρακτικό της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ξάνθης, της **19^{ης} Ιουλίου 2016**

Αριθ. απόφασης **140**

Περίληψη

Κατάρτιση των όρων, έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και επιλογή του πρόχειρου διαγωνισμού ως τρόπος ανάθεσης του διαγωνισμού «Προμήθεια χρωμάτων έτους 2016».

Στην Ξάνθη και στο Δημαρχιακό Κατάστημα σήμερα 19 Ιουλίου 2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ξάνθης, ύστερα από την αριθμ. πρωτ. 26724/15-07-2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, κ.Χαράλαμπου Δημαρχόπουλου (Δήμαρχος Ξάνθης), η οποία επιδόθηκε κανονικά στο καθένα από τα μέλη της Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/10 παρ. 6, προκειμένου να συζητηθούν τα ακόλουθα θέματα της ημερήσιας διάταξης και να ληφθούν σχετικές αποφάσεις.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα έξι (6) μέλη δηλαδή:

Παρόντες

1. Δημαρχόπουλος Χαράλαμπος (Πρόεδρος)
2. Αγκόρτζας Απόστολος
3. Γκιρτζίκη Αλεξία
4. Κίρατζη Ερκάν
5. Χατζηευφραιμίδης Ιορδάνης
6. Φανουράκης Εμμανουήλ

Απόντες

- 1.Βασιλούδη Ηλίας
- 2.Μπαντάκ Σιαμπάν
- 3.Τριανταφυλλίδης Κων/νος

Στη συνεδρίαση προσήλθαν και παρέστησαν νόμιμα καλεσμένοι οι παρακάτω:

1. Χριστίνα Ράλλη, Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου και Προμηθειών.
2. Βασιλική Μεταξά, Προϊσταμένη Τμήματος Ταμείου και Εσόδων.
3. Αθανάσιος Βαρελτζίδης, Πρόεδρος επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών.
4. Κυριάκος Πεπονίδης, Υπάλληλος Τμήματος Προμηθειών και Λογιστηρίου.
5. Πολυξένη Καρακατσάνη, Υπάλληλος Τμήματος Προμηθειών και Λογιστηρίου.
6. Χαράλαμπος Θεοδοσάκης, Υπάλληλος Τμήματος Προμηθειών και Λογιστηρίου.
7. Ελένη Χατζηλιάδου, Νομική Σύμβουλος του Δήμου.

Στη συνεδρίαση προσήλθε και παρέστη ως γραμματέας της Επιτροπής η Στυλιανή Μόσχου υπάλληλος του Δήμου Ξάνθης.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής και αφού εισηγήθηκε το 11^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθ. 26237/13-07-2016 εισήγηση του Τμήματος Λογιστηρίου και Προμηθειών η οποία έχει ως εξής: «ΘΕΜΑ: Κατάρτιση των όρων, Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και επιλογή του Πρόχειρου διαγωνισμού ως τρόπος ανάθεσης του διαγωνισμού:

«Προμήθεια χρωμάτων έτους 2016»

Προϋπολογισμού:19.930,00€+Φ.Π.Α.24%.4.783,20€(Σύνολο συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ **24.713,20€**).

Αφορά τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης (Τμήμα Συντηρήσεων Υποδομών) σχετικά με την Προμήθεια χρωμάτων έτους 2016.

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α) « Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύει.

2. Τις διατάξεις της με αριθμ. 11389/93 (ΦΕΚ-185 Β' – Διόρθ. Σφάλμ. στο ΦΕΚ 550 Β) Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως ισχύει
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95: "Κώδικας περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α) "Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη".
4. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
5. Τις διατάξεις της με αρ. Αριθμ. Π1/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95
6. Τα άρθρα 3 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ
7. Την παράταση αναστολής ισχύος του μέρους Β' του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160) σχετικά με τους κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.
8. Την με αριθ. 1177/12-07-16 απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης που αφορά την έγκριση διενέργειας προμήθειας.

Σας αναφέρω ότι συντάχθηκε και υπογράφηκε η μελέτη προμήθειας του παραπάνω έργου. Παρακαλώ να εισηγηθείτε στην Οικονομική Επιτροπή :

- Την Κατάρτιση των όρων της Διακήρυξης - Την Επιλογή του Πρόχειρου διαγωνισμού ως τρόπος ανάθεσης (άρθρο 3 παρ.1 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)
- Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών (άρθρο 4 παρ.4 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και την επιλογή του Πρόχειρου Διαγωνισμού ως τρόπο ανάθεσης».

Τέλος ο πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α) « Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις της με αριθμ. 11389/93 (ΦΕΚ-185 Β' – Διόρθ. Σφάλμ. στο ΦΕΚ 550 Β) Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως ισχύει
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95: "Κώδικας περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α) "Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη".
4. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
5. Τις διατάξεις της με αρ. Αριθμ. Π1/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95
6. Τα άρθρα 3 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ
7. Την παράταση αναστολής ισχύος του μέρους Β' του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160) σχετικά με τους κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.

8. Την με αριθ. 1177/12-07-16 απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης που αφορά την έγκριση διενέργειας προμήθειας.
9. Την υπ' αριθ. 26273/13-07-2016 εισήγηση της υπηρεσίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης Π 9/2016 της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών –Τμήματος Συντηρήσεων Υποδομών οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης, για την : «Προμήθεια χρωμάτων έτους 2016» Προϋπολογισμού: Είκοσι τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων δεκατριών ευρώ και είκοσι λεπτών (24.713,20€) συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του Φ.Π.Α.
2. Εγκρίνει την επιλογή του πρόχειρου διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας «Προμήθεια χρωμάτων έτους 2016», καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη η οποία αποτελείται από είκοσι (20) άρθρα με τους παρακάτω όρους.

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 26121/12-07-2016

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ: Π- 9/16

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΕΤΟΥΣ 2016»

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο Δήμαρχος Ξάνθης προκηρύσσει σε Πρόχειρο δημόσιο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης (χαμηλότερη τιμή), έχοντας υπόψη, τις διατάξεις:

- Τις με αριθ. 321, 322/16 προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης.
- Του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α).
- Του άρθρου 8 του Ν 2741/99 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις Θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 199/Α).
- Του άρθρου 13 παρ. 5 του Ν 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α), του άρθρου 55 παρ. 1 στ του Ν 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α) και του άρθρου 3 παρ. 1β του Ν 1726/44 (ΦΕΚ 190/Α).
- Της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/8-3-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 185/Β).
- Του Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο.....» (Φ.Ε.Κ. 199/Β)
- Του Ν. 2198/94 άρθρο 24, σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κ.λ.π. (Φ.Ε.Κ. 43)
- Τα άρθρα 209 παρ. 1 & 2 και 273 παρ. 1 Ν3463/2006.
- Το Ν. 3886/2010 που αφορά τη Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.
- Το Ν. 4281/2014 (160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
- Την με αριθ. 1177/2016 απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης που αφορά την έγκριση διενέργειας της παραπάνω προμήθειας.
- Την/-.....-16 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού, με τίτλο: **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΕΤΟΥΣ 2016»** για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης (Τμήμα Συντηρήσεων Υποδομών).

Άρθρο 1°**Δαπάνη**

Η εκτιμώμενη προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **ΕΙΚΟΣΙ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΠΤΑΚΟΣΙΩΝ ΔΕΚΑ ΤΡΙΩΝ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΛΕΠΤΩΝ (€:24.713,20)** συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του Φ.Π.Α. για τον Δήμο Ξάνθης.

Άρθρο 2°**Πληροφορίες**

Τα έγγραφα της μελέτης μπορούν να ζητηθούν από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ξάνθης. Οδός Λεοναρδοπούλου & Θεοδ. Δούκα, τηλ. 25410 26355 κ. Κυριάκος Πεπονίδης.

Άρθρο 3°**Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.**

Ως ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού καθορίζεται η του μηνός του έτους 2016 ημέρα και ώρα – (ώρα λήξης παράδοσης προσφορών και έναρξης διαδικασίας αποσφράγισης). Ως τόπος διενέργειας του διαγωνισμού καθορίζεται η αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ξάνθης Πλατεία Δημοκρατίας (Κεντρικό Δημαρχείο).

Άρθρο 4°**Γλώσσα**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα εκτός από Τεχνικά Φυλλάδια (Prospect) που μπορεί να είναι και στην Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 5°**Προέλευση**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν επιχειρήσεις προμηθειών συναφών ειδών.

Άρθρο 6°**Τρόπος και ποσότητα αγοράς**

Η παράδοση των ειδών που αναφέρονται στον προϋπολογισμό προσφοράς θα γίνεται σταδιακά κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης [η οποία θα έχει διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της ή με την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου της (ενδεικτικός προϋπολογισμός), ακόμη κι αν δεν έχει έλθει η καταληκτική ημερομηνία αυτής], ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου. Πάντα με έγγραφη παραγγελία και θα παραδίδονται στις εγκαταστάσεις του Δήμου Ξάνθης (Τμήμα Συντηρήσεων Υποδομών), σε διάστημα τριών (3) ημερών από την ημέρα παραγγελίας τους.

Άρθρο 7°**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Για την συμμετοχή των προμηθευτών στον διαγωνισμό απαιτείται η υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών.

1. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
2. Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας [και συγκεκριμένα Πιστοποιητικά όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο

διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής / εργοδοτών και ασφαλισμένων) κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Για τον έλεγχο των ανωτέρων στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, **κατάσταση προσωπικού** κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος].

3. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
5. Εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για την συμμετοχή του διαγωνιζόμενου στην δημοπρασία και για ποσό 2% του εκτιμούμενου προϋπολογισμού της προμήθειας (μη συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του Φ.Π.Α.), δηλαδή **€: 398,60. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.**

Προσφορές χωρίς εγγυητική επιστολή απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

6. Επίσης οι συμμετέχοντες πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά της προσφοράς τους και **(Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη).**

Άρθρο 8°

Τρόπος κατάθεσης προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ τις εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

6.1 Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

6.2 Ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.

6.3 Ο αριθμός της διακήρυξης.

6.4 Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

6.5 Τα στοιχεία του αποστολέα.

Άρθρο 9°

Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 8 της παρούσης.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής (περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή):

1. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται σε παρακάτω άρθρο της παρούσης, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".
2. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".
3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξάσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
6. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 10°**Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για έξι (6) μήνες προσημετρούμενοι από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 11ο**Εναλλακτικές Προσφορές – Αντιπροσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν κύριες και εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12°**Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής.
 - I. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 15 περ.1^ο.
 - II. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακαλύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού επιτροπή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.
2. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις τους γενικά που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον οικείο Περιφερειάρχη κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.
3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 13°**Προσφερόμενη τιμή**

1. Η οικονομική προσφορά θα είναι σε ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό, επί του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.
2. Με ποινή αποκλεισμού στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται το ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό επί του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας. Το ποσοστό θα αναφέρεται αριθμητικώς και ολογράφως. Το συνολικό ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς ισχύει και για κάθε τιμή μονάδος ανά υλικό που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της Υπηρεσίας.
3. Προσφορές που δίνουν τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος ή θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού, η προσφορά από την

οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή με την οποία δεν δίνεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα.

4. Η προσφερθείσα έκπτωση θα ισχύει και για παρεμφερή υλικά που τυχόν θα ζητηθούν από τις Υπηρεσίες του Δήμου και δεν περιγράφονται επακριβώς στον παρόντα Ενδεικτικό Προϋπολογισμό της Μελέτης. Η έκπτωση αυτή θα υπολογίζεται στην τιμή επί των επίσημων τιμοκαταλόγων του προμηθευτή.

Άρθρο 14°

Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

1. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.
2. Η αποσφράγιση γίνεται με την παραπάνω διαδικασία που αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται Δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης και να γίνει η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών.
3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 15°

Αξιολόγηση προσφορών

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών για την τελική επιλογή κριτήριο είναι το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης (η χαμηλότερη τιμή) και λαμβάνονται υπόψη και τα παρακάτω στοιχεία:

- Ο χρόνος παράδοσης των υλικών.
- Η ποιότητα των υλικών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής ύστερα από εισήγηση -γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Επίσης προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 16°

Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Άρθρο 17°

Εγγύηση καλής και εμπρόθεσμης εκτέλεσης της σύμβασης

1. Ο ανάδοχος στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε η δημοπρασία υποχρεούται να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό με εγγύηση ίση προς

5% (πέντε τοις εκατό) του συμβατικού προϋπολογισμού χωρίς την δαπάνη του Φ.Π.Α, για καλή και πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης (άρθρο 157 του Ν. 4281/2014) και θα κατατεθεί προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και θα επιστραφεί μετά την Οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης προς υπογραφή της σύμβασης και οπωσδήποτε πριν από την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει και τον τύπο, πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα.

Τον εκδότη

Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον ποίο απευθύνεται.

Τον αριθμό εγγύησης.

Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.

Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως.

Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ΟΤΑ που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία πρέπει να είναι έως τη λήξη της σύμβασης.

τι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

4. Εγγυητικές επιστολές που καθορίζουν διάρκεια ισχύος ή χρονολογία λήξης προγενέστερης ημερομηνίας από την καθοριζόμενη, δεν γίνονται δεκτές.
5. Η μη προσκόμιση εγγύησης σύμφωνα με τα παραπάνω αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για την υπογραφή της σύμβασης που ενάγεται σε βάρος του, τις νόμιμες κυρώσεις, δηλαδή την έκπτωση αυτού και την υπέρ του Δήμου κατάρπτωσή της, για την συμμετοχή στον διαγωνισμό, κατατεθείσας εγγύησης.
6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά τον χρόνο εγγύησης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Άρθρο 18°

Τρόπος πληρωμής

Ολόκληρη η συμβατική αξία των υλικών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 19°

Δημοσίευση

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης που έχει συνταχθεί με το υπόδειγμα προκήρυξης διαγωνισμού που υπάρχει στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα και σε μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.

Παράλληλα, περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ξάνθης, θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Ξάνθης, ενώ θα αποσταλεί για ανάρτηση και στο Επιμελητήριο Ξάνθης.

Τα έξοδα δημοσίευσης αρχικής και επαναληπτικής εάν χρειαστεί, βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας, σύμφωνα με τον Ν.3801/09 άρθρο 46 και υποχρεούται ο ανάδοχος, να προσκομίσει τα ανάλογα παραστατικά (εξόφληση τιμολογίου δημοσίευσης – φύλλα εφημερίδων), κατά τη υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 20°

Πίστωση

Η δαπάνη βαρύνει τους κωδικούς: 02.10.6261.01 – 02.30.7333.15 του προϋπολογισμού του Δήμου Ξάνθης οικονομικού έτους 2016 και οικονομικού έτους 2017.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **140/2016**.

Ύστερα συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο Πρόεδρος

Χαράλαμπος Αθ. Δημαρχόπουλος
(υπογραφή)

Τα μέλη

(Ακολουθούν υπογραφές
των παρόντων μελών)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη, 21 Ιουλίου 2016
Με εντολή Δημάρχου
Η Γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής

Στυλιανή Μόσχου