

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το αριθ.38/13-11-2025 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής Ξάνθης

Αριθ. Απόφασης 431**Περίληψη**

Έγκριση Έκδοσης Εντάλματος Προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών που αφορούν την έκδοση διαφόρων εγγράφων του Γραφείου Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου Ξάνθης

Στην Ξάνθη και στο Δημαρχιακό Κατάστημα σήμερα 13 Νοεμβρίου 2025, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, η Δημοτική Επιτροπή Ξάνθης, ύστερα από την αριθμ.πρωτ.31404/7-11-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, Ευστράτιου Κοντού, Δημάρχου Ξάνθης, και να ληφθεί σχετική απόφαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το [άρθρο 77 του Ν.4555/18](#), καθώς και την αριθμ.[303/30971/02.04.2024](#) εγκύκλιο του ΥΠΕΣ, προκειμένου να συζητηθούν τα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο 9 μελών βρέθηκαν παρόντα 8 μέλη δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1. Ευστράτιος Κοντός (Πρόεδρος) | 5. Σουά Μπεκήρ Ογλού |
| 2. Ιωάννης Ζερενίδης | 6. Κυριάκος Παπαδόπουλος |
| 3. Θωμάς Ηλιάδης | 7. Ιωάννης Πεπονίδης |
| 4. Σιαμπάν Μπαντάκ | 8. Εμμανουήλ Φανουράκης |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. Χαράλαμπος Ευστρατίου | 2. Εμμανουήλ Τσέπελης |
|--------------------------|-----------------------|
- (ο οποίος δεν προσήλθε, αν και νόμιμα προσκλήθηκε)

Γίνεται μνεία ότι ο δημοτικός σύμβουλος Χαράλαμπος Ευστρατίου, ενημέρωση εγκαίρως τον Πρόεδρο για την απουσία του και στη θέση του κλήθηκε το αναπληρωματικό μέλος Θωμάς Ηλιάδης

Ο Πρόεδρος Ευστράτιος Κοντός, κήρυξε την έναρξη, της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής, και αφού εισηγήθηκε το 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών την αριθμ.πρωτ.31118/6-11-2025 εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών, η οποία έχει ως εξής:

«Έχοντας υπόψη: Α. Τις διατάξεις του άρθρου 172 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) σύμφωνα με τις οποίες: «Με απόφαση της δημαρχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη. 2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων». 3. Β. Τις διατάξεις του άρθρου 32 του Β.Δ. 17/5-15/6/1959 (ΦΕΚ Α' 114 /15-6-59), σύμφωνα με τις οποίες: «1. Εντάλματα προπληρωμής, σε όποιες περιπτώσεις επιτρέπεται η έκδοση αυτών από τον νόμο, εκδίδονται στο όνομα μονίμου υπαλλήλου του δήμου. Ούτος καθίσταται υπόλογος και οφείλει να εντός της τακτής προθεσμίας να αποδώσει λογαριασμό της διαχείρισης των χρημάτων που έχει λάβει, υποβάλλοντας τα ανάλογα δικαιολογητικά και επιστρέφοντας το ποσό το οποίο δεν έχει διατεθεί. Η προθεσμία αποδόσεως λογαριασμού ορίζεται για ότι αφορά την έκδοση του εντάλματος προπληρωμής απόφασης, και δεν είναι δυνατόν να είναι μεγαλύτερη του τριμήνου και σε κάθε περίπτωση να λήγει ένα τουλάχιστον μήνα πριν την λήξη του οικονομικού έτους. 2. Με αιτιολογημένη αίτηση του υπόλογου δύναται ή κατά την προηγούμενη παράγραφο προθεσμία να παραταθεί για ακόμη ένα μήνα και σε καμία όμως περίπτωση πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους. 3. Τα δικαιολογητικά, μετά τον προέλεγχο από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας την οποία αφορά η δαπάνη και η έγκριση του αρμοδίου οργάνου αποστέλλονται στην λογιστική υπηρεσία προς εκκαθάριση και με μέριμνα αυτής επισυνάπτονται στο ένταλμα προπληρωμής. 4. Εάν απορριφθούν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά ή λήξη η ταχθείσα προθεσμία και δεν έχει αποδοθεί ο λογαριασμός, ο υπόλογος καταλογίζεται εντόκως με πράξη του δημάρχου, ένα αντίγραφο επισυνάπτεται στο χρηματικό ένταλμα προπληρωμής. Σε περίπτωση αμέλειας του δημάρχου ο καταλογισμός ενεργείται από την δημοτική επιτροπή. 5. Κατά της καταλογιστικής απόφασης του δημάρχου ή της δημοτικής επιτροπής επιτρέπεται έφεση ενώπιον της αρχής που ελέγχει τον απολογισμό αρχής εντός μηνός από την κοινοποίηση της απόφασης στον υπόλογο. 6. Η λογιστική υπηρεσία τηρεί βιβλίο παρακολούθησής του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και εισηγείται εγγράφως στον Δήμαρχο ή στη δημοτική επιτροπή τον καταλογισμό σε περίπτωση μη αποδόσεως λογαριασμού εντός της ταχθείσας προθεσμίας». Γ. Τις διατάξεις των άρθρων 33 και 34 του Β.Δ. 17/5-15/6/1959 (ΦΕΚ Α' 114 /15-6-59), σύμφωνα με τις οποίες: Άρθρο 33: 1. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση των χρημάτων που έχουν ληφθεί με ένταλμα προπληρωμής για δαπάνες άλλες από αυτές για τις οποίες έχει εκδοθεί η προκαταβολή. 2. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα υπόλογου ο οποίος δεν έχει αποδώσει λογαριασμό σε προηγούμενο ένταλμα προπληρωμής. Άρθρο

34: Η πληρωμή των εξόδων για τις οποίες έχει εκδοθεί ένταλμα προπληρωμής ενεργείται με εντολές του δημάρχου που έχουν προσυπογραφεί από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας την οποία αφορά η δαπάνη σε διπλότυπο βιβλίο. 2. Το σύνολο των ποσών των εντολών πληρωμής δεν δύναται να υπερβεί το ποσόν του εντάλματος προπληρωμής. Δ. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του Β.Δ. 17/5-15/6/1959 (ΦΕΚ Α' 114 /15-6-59), σύμφωνα με τις οποίες: «1.Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξη και την εν γένει εξασφάλιση των διαχειριζομένων χρημάτων να επιδείξουν επιμέλεια και είναι υπεύθυνοι για κάθε τυχόν επερχόμενη απώλεια ή μείωση των χρημάτων αυτών. Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως από των υπόλογο μετά την εξόφληση τους θα γίνεται κατάθεση αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος ή στο το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, εφ' όσον λειτουργούν αυτά στην έδρα του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοση του λογαριασμού να επισυνάψουν μαζί με τα δικαιολογητικά και το βιβλιάριο της κατάθεσης και ανάληψης της Τραπεζας ή του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου στο οποίο θα αναγράφονται ξεχωριστά όλες οι γενόμενες καταθέσεις και αναλήψεις. 2. Οι διατάξεις του άρθρου αυτού έχουν εφαρμογή και επί των βάσει του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα χορηγούμενων προκαταβολών». Ε. Τις διατάξεις της παρ.1 εδ. ε' του άρθρου 72 του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και το γεγονός ότι η Δημοτική Επιτροπή είναι το όργανο του δήμου προς το οποίο απευθύνεται η τήρηση των γενικών αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης του άρθρου 1 του Ν.2362/1995 ΣΤ. Την με αριθμό πρωτ. 31116/6-11-2025 αναφορά του Αναπληρωτή Προϊσταμένου του Τμήματος Λογιστηρίου & Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης

Εισηγούμαι την πληρωμή των δαπανών που αποτυπώνονται στο ανωτέρω σχετικό έγγραφο και αφορούν την έκδοση διαφόρων εγγράφων του γραφείου Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου Ξάνθης (έκδοση πιστοποιητικών, αντιγράφων κτηματολογικών φύλλων, συμβολαίων και άλλων εγγράφων από το υποθηκοφυλακείο, το κτηματολόγιο και από συμβολαιογράφους), και ακολούθως την έκδοση εντάλματος προπληρωμής, ποσού χιλίων ευρώ (1.000,00€), στο όνομα της υπαλλήλου του Δήμου Ξάνθης κ. Οκταποδά Μαρίας υπαλλήλου του γραφείου Εσόδων & Περιουσίας, για την πληρωμή αυτών.

Η πληρωμή της δαπάνης δεν είναι συμβατή με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.02.10.6117.03 με τίτλο «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία» του προϋπολογισμού του Δήμου Ξάνθης, έτους 2025. Η δαπάνη αυτή εγκρίθηκε και δεσμεύτηκε το αντίστοιχο ποσό με τη με αριθμό 758/5-11-2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

Η απόδοση του λογαριασμού θα γίνει εντός τριμήνου, κατά την ημερομηνία που θα οριστεί με την απόφασή σας»

Επακολούθησε συζήτηση και πλήρης περιγραφή των συζητηθέντων, βρίσκεται καταγεγραμμένη σε ηλεκτρονική μορφή που τηρείται στο αρχείο του γραφείου της Δημοτικής Επιτροπής.

Τέλος ο Πρόεδρος, κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, έχοντας υπόψη την εν λόγω εισήγηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την πληρωμή των δαπανών που αποτυπώνονται στο ανωτέρω σχετικό έγγραφο και αφορούν την έκδοση διαφόρων εγγράφων του γραφείου Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου Ξάνθης (έκδοση πιστοποιητικών, αντιγράφων κτηματολογικών φύλλων, συμβολαίων και άλλων εγγράφων από το υποθηκοφυλακείο, το κτηματολόγιο και από συμβολαιογράφους), και ακολούθως την έκδοση εντάλματος προπληρωμής, ποσού χιλίων ευρώ (1.000,00€), στο όνομα της υπαλλήλου του Δήμου Ξάνθης κ. Οκταποδά Μαρίας υπαλλήλου του γραφείου Εσόδων & Περιουσίας, για την πληρωμή αυτών.

Η πληρωμή της δαπάνης δεν είναι συμβατή με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.02.10.6117.03 με τίτλο «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία» του προϋπολογισμού του Δήμου Ξάνθης, έτους 2025. Η δαπάνη αυτή εγκρίθηκε και δεσμεύτηκε το αντίστοιχο ποσό με τη με αριθμό 758/5-11-2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης

Η απόδοση του λογαριασμού θα γίνει εντός τριμήνου, μέχρι 31-12-2025.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως ακολουθεί.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο Πρόεδρος
Ευστράτιος Κοντός
(υπογραφή)

Τα μέλη
(Ακολουθούν υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη, 13-11-2025
Με εντολή Δημάρχου
Η Γραμματέας της Δημοτικής Επιτροπής
Μαρία Άννα Ανδρέου