

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το αριθ.27/11-8-2025 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής Ξάνθης

Αριθ. Απόφασης 313**Περίληψη**

Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της υπηρεσίας με τίτλο: «Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση του μηχανογραφικού εξοπλισμού και των δικτυακών και πληροφοριακών υποδομών του Δήμου Ξάνθης και των σχολικών μονάδων του»

Στην Ξάνθη και στο Δημαρχιακό Κατάστημα σήμερα 11 Αυγούστου 2025, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, η Δημοτική Επιτροπή Ξάνθης, ύστερα από την αριθμ.πρωτ.21714/7-8-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, Ευστράτιου Κοντού, Δημάρχου Ξάνθης, και να ληφθεί σχετική απόφαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το [άρθρο 77 του Ν.4555/18](#), προκειμένου να συζητηθούν τα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο 9 μελών βρέθηκαν παρόντα 8 μέλη δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. Ευστράτιος Κοντός (Αντιπρόεδρος) | 5. Ιωάννης Πεπονίδης |
| 2. Χαράλαμπος Ευστρατίου | 6. Εμμανουήλ Τσέπελης |
| 3. Σιαμπάν Μπαντάκ | 7. Εμμανουήλ Φανουράκης |
| 4. Κυριάκος Παπαδόπουλος | 8. Αθανάσιος Χατζηαντωνίου |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. Ιωάννης Ζερενίδης | 2. Σουά Μπεκέρ Ογλού |
|----------------------|----------------------|

(οι οποίοι δεν προσήλθαν, αν και νόμιμα προσκλήθηκαν)

Γίνεται μνεία ότι ο δημοτικός σύμβουλος Ιωάννης Ζερενίδης, ενημέρωσε εγκαίρως τον Πρόεδρο για την απουσία του και στη θέση του κλήθηκε το αναπληρωματικό μέλος Αθανάσιος Χατζηαντωνίου

Ο Πρόεδρος Ευστράτιος Κοντός, κήρυξε την έναρξη, της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής, και αφού εισηγήθηκε το 12^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη την αριθμ.πρωτ.21267/4-8-2025 εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών, η οποία έχει ως εξής:

«Έχοντας υπόψη: - Την από 04/08/2025 αναφορά του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Ξάνθης -Την τεχνική περιγραφή και τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας του θέματος, όπως συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία -Τις διατάξεις του Νόμου 4412/16, όπως ισχύει σήμερα

Εισηγούμαι Θετικά για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της υπηρεσίας με τίτλο: «Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση του μηχανογραφικού εξοπλισμού και των δικτυακών και πληροφοριακών υποδομών του Δήμου Ξάνθης και των σχολικών μονάδων του»»

Επακολούθησε συζήτηση και πλήρης περιγραφή των συζητηθέντων, βρίσκεται καταγεγραμμένη σε ηλεκτρονική μορφή που τηρείται στο αρχείο του γραφείου της Δημοτικής Επιτροπής.

Τέλος ο Πρόεδρος, κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, έχοντας υπόψη την εν λόγω εισήγηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της υπηρεσίας με τίτλο: «Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση του μηχανογραφικού εξοπλισμού και των δικτυακών και πληροφοριακών υποδομών του Δήμου Ξάνθης και των σχολικών μονάδων του», όπως ακριβώς επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης εισήγησης.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως ακολουθεί.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο Πρόεδρος
Ευστράτιος Κοντός
(υπογραφή)

Τα μέλη
(Ακολουθούν υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη, 11-8-2025
Με εντολή Δημάρχου
Η Γραμματέας της Δημοτικής Επιτροπής
Μαρία Άννα Ανδρέου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Αριθμ. Φακέλου **Υ5/2025**

ΤΙΤΛΟΣ

“Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση του μηχανογραφικού εξοπλισμού και των δικτυακών και πληροφοριακών υποδομών του Δήμου Ξάνθης και των σχολικών μονάδων του ”

CPV:

72700000-7, Υπηρεσίες δικτύου ηλεκτρονικών υπολογιστών
72315000-6, Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύων δεδομένων και υπηρεσίες υποστήριξης
72600000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών και υποστήριξης H/Y
72100000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα εξοπλισμού πληροφορικής
50312110-9, Συντήρηση κεντρικών υπολογιστών (Servers)
50333000-8, Υπηρεσίες συντήρησης εξοπλισμού ασύρματης επικοινωνίας
50322000-8, Υπηρεσίες συντήρησης προσωπικών H/Y
50321000-1, Υπηρεσίες επισκευής προσωπικών H/Y
50323000-5, Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών
50324000-2, Υπηρεσίες υποστήριξης προσωπικών H/Y
72540000-2, Υπηρεσίες αναβάθμισης ηλεκτρονικών υπολογιστών
72541000-9, Υπηρεσίες επέκτασης δυνατοτήτων ηλεκτρονικών υπολογιστών

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΜΕΛΕΤΗ -ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ - ΌΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση αφορά την ανάθεση υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του μηχανογραφικού εξοπλισμού και των δικτυακών και πληροφοριακών υποδομών του Δήμου Ξάνθης καθώς και των σχολικών μονάδων του Δήμου για δύο (2) έτη.

Οι παραπάνω υπηρεσίες κρίνονται άκρως απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα και με την 39/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

Στο Δήμο Ξάνθης μετά και την ενσωμάτωση στον Δήμο Ξάνθης των πρώην ΝΠΔΔ, του Κέντρου Πολιτισμού και του Κέντρου Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης καθώς και των σχολικών επιτροπών (ν. 5056/2023), εργάζονται σήμερα 245 περίπου χρήστες Η/Υ οι οποίοι χρειάζονται άμεση και εξειδικευμένη υποστήριξη για προβλήματα που αντιμετωπίζουν στην χρήση του Η/Υ και γενικότερα του μηχανογραφικού εξοπλισμού τους, που αποτελεί αναγκαίο εργαλείο της δουλειάς τους. Οι χρήστες αυτοί είναι διασκορπισμένοι σε πολλά και διαφορετικά δημοτικά κτήρια, όπως φαίνεται παρακάτω:

Κτήριο	Η/Υ	Εκτυπωτές
Κεντρικό Δημαρχείο	62	20
Κτίριο στην οδό Σμύρνης 9 (5 ^{ος} όροφος) Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και Δ/ση Προσωπικού	36	5
Πρόνοια	16	4
Τεχνική Υπηρεσία και Πολιτική Προστασία	22	6
Δ/ση Δόμησης	20	5
Κέντρο Πολιτισμού	12	5
Δ/ση Περιβάλλοντος	17	5
Κτίριο Ορφέως	5	3
ΚΕΠ Σμύρνης	10	7
ΚΕΠ Αγ. Ελευθερίου	7	5
Συνεργεία-Ηλεκτρολόγοι	6	3
Δ.Ε. Σταυρούπολης	11	5
Δ.Κ. Κιμμερίων	1	1
Δ.Κ. Ευμοίρου	2	2
Αμοιρίδιο Αθλητικό Κέντρο	2	1
Γραφείο Παιδείας	6	3
Κοιμητήρια	1	1
Καθαριότητα	5	2
Κέντρο Κοινότητας - Παράρτημα Δροσερού	4	2
ΣΥΝΟΛΟ	245	85

Σε όλα τα παραπάνω κτήρια λειτουργεί εσωτερικό δίκτυο, με τη χρήση ειδικών δρομολογητών και μεταγωγέων για την διασύνδεση των Η/Υ, το οποίο δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες πρόσβασης στο διαδίκτυο και σε κοινόχρηστους χώρους αποθήκευσης αρχείων.

Επίσης σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο στο Κεντρικό Δημαρχείο (Datacenter), έχουν εγκατασταθεί και λειτουργούν: 1 κεντρικό σύστημα αδιάλειπτης τάσης το οποίο τροφοδοτεί όλο το κτίριο με ρεύμα σε περίπτωση διακοπής, 4 δρομολογητές, 9 μεταγωγείς, 4 φυσικοί και 20 εικονικοί εξυπηρετητές (servers) οι οποίοι φιλοξενούν: την ιστοσελίδα του Δήμου (ως backup του πρωτεύοντος που φιλοξενείται στις υποδομές GCloud), το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (ως backup του πρωτεύοντος που φιλοξενείται στις υποδομές GCloud), τις οικονομικές και διοικητικές εφαρμογές του Δήμου, τους κοινόχρηστους φακέλους αποθήκευσης των αρχείων, τις τηλεκοινωνιακές υποδομές μέσω ΣΥΖΕΥΞΙΣ και τον απαραίτητο εξοπλισμό (firewalls) για την προστασία και ασφάλεια των δεδομένων.

Στις αρμοδιότητες επίσης του Τμήματος Πληροφορικής είναι και η τεχνική υποστήριξη του Μητροπολιτικού Δικτύου Οπτικών Ινών (MAN), μέσω του οποίου γίνεται η διασύνδεση όλων των

σχολικών μονάδων, του Νοσοκομείου, της Εφορίας, των Δικαστηρίων, του Πανεπιστημίου και επιτυγχάνεται και η διασύνδεση αρκετών κτιρίων του Δήμου μεταξύ τους. Επίσης το Τμήμα είναι υπεύθυνο για την συντήρηση και υποστήριξη 17 ασυρμάτων σημείων του βασικού κορμού της δικτυακής υποδομής του Δήμου καθώς και 30 εξωτερικών σημείων ασύρματης δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο (Μητροπολιτικό Ασύρματο Δίκτυο) και 13 εσωτερικών σημείων ασύρματης πρόσβασης. Επίσης υποστηρίζει 11 εξωτερικά σημεία ασύρματης πρόσβασης του προγράμματος Wifi4EU.

Στο Κεντρικό Δημαρχείο επίσης λειτουργούν 2 οργανωμένα meeting rooms τα οποία διαθέτουν ειδικό εξοπλισμό για την πραγματοποίηση τηλεδιασκέψεων. Επίσης στην αίθουσα του Δημ. Συμβουλίου είναι εγκατεστημένο σύστημα βιντεοπροβολής για την πραγματοποίηση παρουσιάσεων που αφορούν τις υπηρεσίες του Δήμου.

Όλος ο παραπάνω εξοπλισμός, πρέπει καθημερινά και άμεσα να συντηρείται για να μπορεί να λειτουργεί χωρίς προβλήματα ώστε να μπορούν οι υπάλληλοι να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στους Δημότες.

Η συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των Η/Υ, οθονών, εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, σαρωτών, σχεδιαστών, συστήματος αδιάλειπτης τάσης, δρομολογητών, ασύρματων συσκευών, υπηρεσιών διαδικτύου, αναβάθμισης εφαρμογών κλπ, λόγω της πολυμορφίας τους, των πολλών κατασκευαστών, αλλά και πολλών μοντέλων ανά κατασκευαστή, απαιτεί εξειδικευμένη γνώση.

Επίσης, η διασπορά των υπηρεσιών σε πολλά κτήρια, πολλά εκ των οποίων βρίσκονται σε μεγάλη χιλιομετρική απόσταση από το κεντρικό Δημαρχείο (ΔΕ Σταυρούπολης, Εύμοιρο, Κιμμέρια, Δροσερό, Καπανοθήκες, Κοιμητήρια κλπ), κάνει το έργο της άμεσης παροχής τεχνικής υποστήριξης συστημάτων και χρηστών, ακόμη πιο δύσκολο.

Επίσης, το τελευταίο διάστημα έχουν δημιουργηθεί διαφορετικές συνθήκες εργασίας, τόσο στους υπαλλήλους με την δυνατότητα τηλεργασίας μέσω Η/Υ, όσο και στην πραγματοποίηση συνεδριάσεων των συλλογικών οργάνων του Δήμου καθώς και σεμιναρίων και συναντήσεων με χρήση ηλεκτρονικών μέσων, τα οποία απαιτούν την απαραίτητη τεχνική υποδομή, οργάνωση και υποστήριξη από το Τμήμα Πληροφορικής.

Τέλος, όσον αφορά την τεχνική υποστήριξη των σχολικών μονάδων του Δήμου Ξάνθης, παρακάτω παρουσιάζεται η υφιστάμενη κατάσταση των σχολικών μονάδων που λειτουργούν στα όρια του Δήμου Ξάνθης

Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση στον Δήμο Ξάνθης

ΔΗΜΟΣΙΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ

Λειτουργούν δεκαοχτώ (18) νηπιαγωγεία εντός του αστικού ιστού της πόλης και 2 εκτός

A/A	ΟΝΟΜΑ	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1	1ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΜΑΤΣΙΝΗ 1, 67100
2	1ο ΝΗΠ. ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΚΩΝ. ΚΟΝΤΑΡΙΔΗ, 67100
3	2ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΤΖΑΒΕΛΑ 6, 67100
4	2ο ΝΗΠ. ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ 30, 67100
5	3ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΒΔΗΡΩΝ 31, 67100
6	4ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 1, 67100
7	10ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΔΡΙΑΝΟΥΠΟΛΕΩΣ 45, 67100
8	5ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΡΓ. ΚΑΤΟΙΚΙΕΣ, 67100
9	6ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΚΛΕΜΑΝΣΩ 50, 67100
10	7ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΛ. ΖΑΛΑΧΑ, 67100
11	8ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΧΡΥΣΑ, 67100
12	9ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΘΗΝΩΝ 1, 67100
13	12ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	BENIZEΛΟΥ 14, 67100-BENIZEΛΟΥ 43-49
14	13ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	EKTENEΠΟΛ, 67100
15	15ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΟΣΕΡΟ
16	16ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΥΜΟΛΠΟΥ 22, 67100
17	17ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΙΕΡΟΛΟΧΙΤΩΝ 2, 67100
18	18ο ΝΗΠ. ΞΑΝΘΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΠΟΛΛΩΝΟΣ 2, 67100
19	ΝΗΠ. Μ. ΕΥΜΟΙΡΟΥ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	Μ. ΕΥΜΟΙΡΟ
20	ΝΗΠ. ΔΑΦΝΩΝΑ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΑΦΝΩΝΑΣ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Λειτουργούν είκοσι (19) δημοτικά σχολεία εντός του αστικού ιστού της πόλης και 4 εκτός.

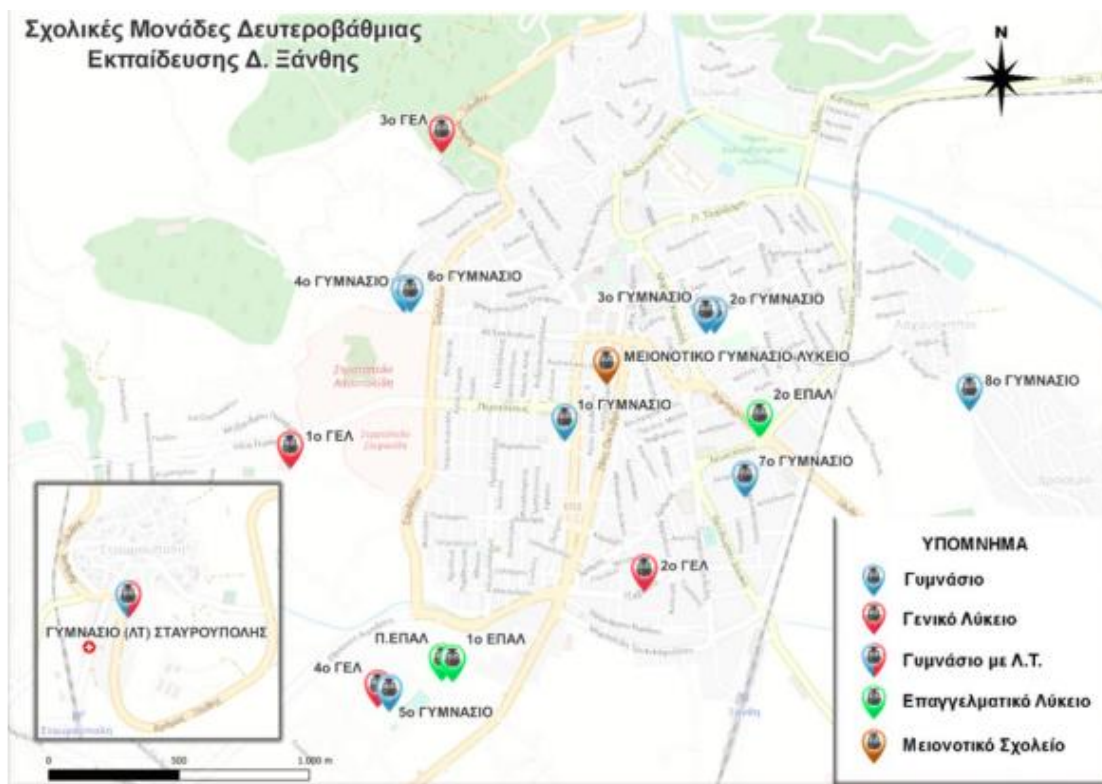
Α/Α	ΟΝΟΜΑ	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1	1ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΜΑΤΣΙΝΗ 1, 67100
2	2ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΤΖΑΒΕΛΑ 6, 67100
3	3ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	28η ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 197, 67100
4	4ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 1, 67100
5	5ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΤΕΡΜΑ ΒΛΑΧΟΠΟΥΛΟΥ, 67100
6	6ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΒΕΛΙΣΣΑΡΙΟΥ 14, 67100
7	7ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 27, 67100
8	8ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΧΡΥΣΑ, 67100
9	9ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ 9, 67100
10	10ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΒΛΑΧΟΠΟΥΛΟΥ & ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗ, 67100
11	11ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΤΕΝΕΠΟΛ, 67100
12	12ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 9, 67100
13	13ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ 2, 67100
14	14ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΛΕΜΑΝΣΩ & ΙΚΟΝΙΟΥ ΓΩΝΙΑ, 67100
15	15ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΟΣΕΡΟ, 67100
16	17ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΙΕΡΟΛΟΧΙΤΩΝ 4
17	18ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ 9, 67100
18	20ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΟΣΕΡΟ, 67100
19	1ο ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΤΕΝΕΠΟΛ, 67100
20	ΔΗΜ. ΣΧ. Μ. ΕΥΜΟΙΡΟΥ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	Μ. ΕΥΜΟΙΡΟ
21	ΔΗΜ. ΚΩΦΩΝ & ΒΑΡΗΚΩΝ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	Μ. ΕΥΜΟΙΡΟ
22	ΔΗΜ. ΣΧ. ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΙΜΜΕΡΙΑ
23	ΔΗΜ. ΣΧ. ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ, 67062

ΜΕΙΟΝΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Λειτουργούν πέντε (5) Μειονοτικά Δημοτικά Σχολεία.

Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση στον Δήμο Ξάνθης

Στον Δήμο Ξάνθης λειτουργούν εννέα (9) δημόσια γυμνάσια, εκ των οποίων τα οκτώ (8) βρίσκονται εντός του αστικού ιστού της πόλης της Ξάνθης και ένα (1) στον οικισμό της Σταυρούπολης. Επίσης λειτουργούν τέσσερα (4) δημόσια γενικά λύκεια τα οποία βρίσκονται εντός του αστικού ιστού της πόλης της Ξάνθης. Λειτουργούν, επίσης, τρεις (3) λυκειακές τάξεις στο Γυμνάσιο Σταυρούπολης. Τέλος στον Δήμο Ξάνθης λειτουργούν και δύο (2) δημόσια επαγγελματικά λύκεια εντός του αστικού ιστού της πόλης.



Χάρτης: Γεωγραφική κατανομή των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ξάνθης.

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ
1	1ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Ανδρέου Δημητρίου 44
2	2ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Βελισσαρίου 10
3	3ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Βελισσαρίου 10
4	4ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Συντ Δημητριάδη 3
5	5ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Νεάπολη
6	6ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Συντ Δημητριάδη 3
7	7ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Αλικαρνασσού 4
8	8ο Γυμνάσιο Ξάνθης	Λαχανοκήπων 2
9	Εσπερινό Γυμνάσιο Ξάνθης	Δημοκρίτου 27
10	Γυμνάσιο & Λυκειακές Τάξεις Σταυρούπολης	Σταυρούπολη
11	1ο ΓΕΛ Ξάνθης	Νίκου Καζαντζάκη 1
12	2ο ΓΕΛ Ξάνθης	Τζαβέλα 10
13	3ο ΓΕΛ Ξάνθης	Τέρμα Λευκού Πύργου
14	4ο ΓΕΛ Ξάνθης	Νεάπολη
15	Εσπερινό ΓΕΛ Ξάνθης	Δημοκρίτου 27
16	1ο ΕΠΑ.Λ. Ξάνθης	Νεάπολη

17	2ο ΕΠΑ.Λ. Ξάνθης	Δημοκρίτου 27
18	Εσπερινό ΕΠΑ.Λ. Ξάνθης	Δημοκρίτου 27
19	1ο ΣΕΚ	Δημοκρίτου 27
20	2ο ΣΕΚ	Νεάπολη
21	ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ ΞΑΝΘΗΣ	Νεάπολη Ξάνθης
22	ΔΗΜΟΣΙΟ ΙΕΚ ΞΑΝΘΗΣ	Νεάπολη Ξάνθης,
23	ΜΕΙΟΝΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ – ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	Χατζησταύρου 10
24	ΜΟΥΣΟΥΛΜΑΝΙΚΟ ΙΕΡΟΣΠΟΥΔΑΣΤΗΡΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	Μιαούλη 39

Όλες οι παραπάνω σχολικές μονάδες (πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης), είναι εξοπλισμένες με πλήθος Η/Υ, εκτυπωτών, βιντεοπροβολέων, διαδραστικών πινάκων και δικτυακού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού, ο οποίος χρήζει καθημερινής υποστήριξης καθώς οι ανάγκες των μονάδων αυτών είναι ιδιαίτερα κρίσιμες ως προς την λειτουργία τους.

Σύμφωνα με όλα τα παραπάνω, κρίνεται απαραίτητη η ανάγκη ανάθεσης των υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης των Η/Υ, των περιφερειακών τους καθώς και των δικτυακών υποδομών και εξοπλισμού σε τρίτους, επειδή οι προς ανάθεση υπηρεσίες απαιτούν εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις, περαιτέρω δε, λόγω του πλήθους τους και τις διασποράς τους, δεν είναι σε θέση να γίνουν από το ελάχιστο και ήδη βεβαρυνμένο με πλήθος καθηκόντων όπως αυτά καθορίζονται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, προσωπικό του Τμήματος Πληροφορικής.

Οι Υπηρεσίες που θα παρέχονται είναι οι εξής:

Α. Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση δικτυακής - τηλεπικοινωνιακής υποδομής

(CPV:

72700000-7, Υπηρεσίες δικτύου ηλεκτρονικών υπολογιστών
72315000-6, Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύων δεδομένων και υπηρεσίες υποστήριξης
72600000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών και υποστήριξης Η/Υ
72100000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα εξοπλισμού πληροφορικής)

Περιλαμβάνει την συντήρηση και υποστήριξη της δικτυακής υποδομής που έχει δημιουργηθεί τα προηγούμενα έτη, κάνοντας χρήση του Μητροπολιτικού Δικτύου Οπτικών Ινών του Δήμου Ξάνθης (MAN) με σκοπό την διασύνδεση των απομακρυσμένων υπηρεσιών του Δήμου.

Η τηλεπικοινωνιακή και διαδικτυακή υποδομή περιλαμβάνει 5 μεταγωγείς (Mikrotik CRS317-1G-16S+, Mikrotik CRS326-24G-2S+), με συνδέσεις 10Gbit/1Gbit που αποτελούν το βασικό δίκτυο κορμού και συνδέουν τις υπηρεσίες που αναφέρονται παρακάτω, καθώς και 6 μεταγωγείς (Cisco SG220-50P, Cisco SG220-26P, Cisco SG200-10FP) που αποτελούν το δίκτυο πρόσβασης.

Συγκεκριμένα, έχει δημιουργηθεί διασύνδεση του κεντρικού Δημαρχείου με τις παρακάτω απομακρυσμένες υπηρεσίες του Δήμου:

α. Δ/ση Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής (κτίριο επί της οδού Θεοδώρου Δούκα και Λεοναρδοπούλου),

β. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών (Κτίριο επί των οδών Ορφέως & Πινδάρου),

γ. Δ/ση Δόμησης (Κτήριο στην Καπναποθήκη «Π», Καπνεργατών 9)

δ. Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών (4^{ος} όροφος επί του κτιρίου Δημοτικού Αμφιθεάτρου - Πλατεία Διοικητηρίου 1Α)

ε. Δ/ση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφ/κής (5^{ος} όροφος επί του κτιρίου Δημοτικού Αμφιθεάτρου - Πλατεία Διοικητηρίου 1Α)

στ. Δ/ση Πρόνοιας (Γεωργίου Σταύρου 14),

ζ. Κοιμητήρια Ξάνθης (κτίριο εντός των κοιμητηρίων Δήμου Ξάνθης)

η. Κτίριο στην οδό Σμύρνης 9 (5ος όροφος) που στεγάζονται η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και Δ/ση Προσωπικού.

θ. Κέντρο Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης (1^{ος}, 2^{ος}, 3^{ος} και 5^{ος} όροφος επί του κτιρίου Δημοτικού Αμφιθεάτρου - Πλατεία Διοικητηρίου 1Α)

ι. πρώην Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης καθώς και το Τμήμα Παιδείας και η Δ/νση προσχολικής αγωγής του Δήμου Ξάνθης (Ε. Βενιζέλου 30, 67132 Ξάνθη)

ια. παραχωρηθέν κτήριο της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Σκρά και Σωκρατους 5, 67131, Ξάνθη)

Από την παραπάνω υποδομή διέρχονται τα ιδεατά δίκτυα ώστε να εξυπηρετείται η εσωτερική κίνηση του Δήμου Ξάνθης, το ασύρματο δίκτυο ελεύθερης πρόσβασης του Δήμου, η διασύνδεση του Δήμου Ξάνθης με το ακαδημαϊκό δίκτυο Eduroam καθώς και πρόβλεψη για μελλοντική υλοποίηση της διαδικτυακής τηλεφωνίας (VoIP).

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν:

- την τεχνική υποστήριξη του παραπάνω εξοπλισμού,
- την παραμετροποίηση των ιδεατών δικτύων που απαιτούνται
- την συντήρηση και υποστήριξη του δικτύου H/Y εντός του Δημαρχείου Ξάνθης το οποίο αποτελείται από δρομολογητές Mikrotik RouterBoard και Cisco που συνδέουν την πληροφοριακή υποδομή (DataCenter) με το τοπικό/μητροπολιτικό δίκτυο του Δήμου Ξάνθης
- την διαχείριση της εσωτερικής τηλεφωνίας ΣΥΖΕΥΞΙΣ μέσω των δικτυακών υποδομών.
- εργασίες ελέγχου καλής λειτουργίας μέσω πλατφόρμας Network Management System (προσφέροντας proactive ειδοποιήσεις στον διαχειριστή του συστήματος σε πραγματικό χρόνο για την άμεση αποκατάσταση βλαβών),
- αποκατάσταση βλαβών καθώς και αναβάθμισης του λογισμικού των δικτυακών συσκευών με νέο firmware μόλις αυτό είναι διαθέσιμο από την κατασκευάστρια εταιρία.

Β. Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση πληροφοριακού κέντρου (DataCenter) και έλεγχος της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων
(CPV:

50312110-9, Συντήρηση κεντρικών υπολογιστών (Servers)
72315000-6, Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύων δεδομένων και υπηρεσίες υποστήριξης
72600000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών και υποστήριξης H/Y
72100000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα εξοπλισμού πληροφορικής)

Περιλαμβάνει την συντήρηση και υποστήριξη της πληροφοριακής υποδομής (DataCenter) που έχει δημιουργηθεί και λειτουργεί σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο στο Δημαρχείο Ξάνθης για τις ανάγκες παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών τόσο σε υπαλλήλους του Δήμου όσο και σε δημότες και περιλαμβάνει 4 δρομολογητές (FortiGate UTM 201E, Mikrotik RouterBOARD RB750Gr3, Mikrotik 2011UiAS-2HnD), 9 μεταγωγείς (Cisco SG500X-24, Cisco SG220-50P, Cisco SG220-26P, SG200-10FP, TP-Link 16-port Gigabit unmanaged switch), 4 φυσικούς (Dell 730xd, HP Proliant ML350, Fujitsu - Siemens Primergy) και 20 εικονικούς εξυπηρετητές που προσφέρουν διάφορες υπηρεσίες όπως: Active Directory, DHCP Services, DNS Services, E-mail services, Web site services, Network Management Services, File services, Windows Update services, Print server services, GIS services, εφαρμογές των Υπηρεσιών του Δήμου (Πρωτόκολλο, Οικονομικές Υπηρεσίες, Μισθοδοσία, Κοιμητήρια, ΤΑΠ, Τέλη, κλπ) καθώς και την συντήρηση και υποστήριξη της πληροφοριακής υποδομής που έχει προμηθευτεί ο Δήμος Ξάνθης (Next Generation Firewall, UTM, FortiGate 201E, FortiGate EMS Server) για τις ανάγκες συμμόρφωσης σε σχέση με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ) / General Data Protection Regulation - GDPR).

Στις εργασίες συντήρησης και υποστήριξης της πληροφοριακής υποδομής (Datacenter) καθώς και της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων περιλαμβάνονται εργασίες όπως:

- τακτικός έλεγχος της ορθής λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων
- διαχείριση και αντιμετώπιση βλαβών που αφορούν την λειτουργία των πληροφοριακών υποδομών
- τήρηση / διαχείριση διαδικασιών αντιγράφων ασφαλείας (backup) του συνόλου των πληροφοριακών συστημάτων του Δήμου Ξάνθης
- τήρηση / διαχείριση διαδικασιών αντιγράφων ασφαλείας (backup) του συνόλου των δεδομένων του Δήμου Ξάνθης
- διασφάλιση της υψηλής διαθεσιμότητας και του fail-over στα συστήματα του Δήμου Ξάνθης
- βελτιστοποίηση διαδικασιών και της απόδοσης των συστημάτων πληροφορικής
- παροχή τεχνικής υποστήριξης στο Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Ξάνθης
- εκτέλεση της διαδικασίας παραμετροποίησης των συστημάτων κατά την ένταξη / αποχώρηση των υπαλλήλων από τις δικτυακές υποδομές
- καταγραφή οδηγιών και διαδικασιών που αφορούν στο Τμήμα Πληροφορικής
- τήρηση πολιτικών ασφαλείας που εφαρμόζει ο Δήμος
- επικοινωνία με εξωτερικούς συνεργάτες για επίλυση τεχνικών θεμάτων
- ενημερώσεις λειτουργικών συστημάτων

- συμμετοχή σε δραστηριότητες σχεδιασμού και υποβολής προτάσεων βελτίωσης του πληροφοριακού συστήματος
- Καθημερινή επισκόπηση πλήθους αρχείων καταγραφής συμβάντων που παράγονται από διάφορες συσκευές του δικτύου (εξυπηρετητών, δρομολογητών, μεταγωγέων, συσκευών ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων) με σκοπό την πρόληψη και καταστολή συμβάντων κακόβουλης επίθεσης στα δεδομένα και στην πληροφοριακή υποδομή του Δήμου.
- Σχεδιασμός, υλοποίηση και εφαρμογή πολιτικών ασφάλειας για την αποτροπή απώλειας δεδομένων και άρνησης ηλεκτρονικών υπηρεσιών από κακόβουλους χρήστες και προγράμματα σε συνεργασία με το τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Ξάνθης
- Περιοδικοί έλεγχοι στα πληροφοριακά συστήματα του Δήμου Ξάνθης για τον εντοπισμό ευπαθειών και εν συνεχεία θεραπεία αυτών.
- Ανανέωση και παρακολούθηση ενημέρωσης των προγραμμάτων antivirus, antimalware των σταθμών εργασίας
- Έλεγχος του συστήματος Ταυτοποίησης & Πρόσβασης των χρηστών των Η/Υ του Δήμου Ξάνθης

Γ. Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση Ασύρματου Μητροπολιτικού Δικτύου

(CPV:

50333000-8, Υπηρεσίες συντήρησης εξοπλισμού ασύρματης επικοινωνίας
 72315000-6, Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύων δεδομένων και υπηρεσίες υποστήριξης
 72600000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών και υποστήριξης Η/Υ
 72100000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα εξοπλισμού πληροφορικής)

Περιλαμβάνει την συντήρηση και υποστήριξη της ασύρματης δικτυακής υποδομής που έχει δημιουργηθεί από το 2015 και περιλαμβάνει ένα κεντρικό δρομολογητή (Mikrotik CCR1009-8G-1S-1S+PC) που ελέγχει την κίνηση όλου του ασυρμάτου δικτύου του Δήμου Ξάνθης καθώς και 12 περιφερειακούς δρομολογητές (Mikrotik RB2011UiAS-RM, Mikrotik RB750P-PBf2) που δρομολογούν την εσωτερική κίνηση δεδομένων των ιδεατών δικτύων που υποστηρίζει το δίκτυο. Περιλαμβάνονται επίσης 17 ασύρματα σημεία του βασικού δικτύου κορμού της υποδομής καθώς και 30 εξωτερικά σημεία ασύρματης δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο (9 σημεία πρόσβασης στην συχνότητα των 5Ghz και 21 σημεία πρόσβασης στην συχνότητα των 2,4Ghz) όσο και 13 εσωτερικά (5 σημεία πρόσβασης στην συχνότητα των 5Ghz και 8 σημεία πρόσβασης στην συχνότητα των 2,4Ghz), εντός κτιρίων που ανήκουν στον Δήμο Ξάνθης.

Στην ασύρματη υποδομή του Δήμου Ξάνθης περιλαμβάνεται και η εγκατάσταση ασύρματων ζευξέων που θα φιλοξενήσουν απομακρυσμένες ασύρματες συνδέσεις από διάφορα σημεία της πόλης της Ξάνθης όπου και θα επεκταθεί το ασύρματο δίκτυο τα επόμενα χρόνια.

Τέλος στην παραπάνω ασύρματη δικτυακή υποδομή έχει ενσωματωθεί και λειτουργεί παράλληλα, προσφέροντας υπηρεσίες ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο, το ακαδημαϊκό δίκτυο Eduroam (διεθνές δίκτυο περιαγωγής που προσφέρει δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο σε όλους τους φοιτητές), από τον Σεπτέμβριο του 2018 καθώς και το έργο WiFi4EU που αριθμεί 11 εξωτερικά ασύρματα σημεία πρόσβασης. Εντός του έτους θα ξεκινήσει η υλοποίηση του έργου WiFi4GR και θα εγκατασταθούν επιπλέον 13 εξωτερικά ασύρματα σημεία πρόσβασης.

Στις εργασίες συντήρησης και υποστήριξης της ασύρματης δικτυακής υποδομής περιλαμβάνονται εργασίες όπως:

- Διαχείριση και αντιμετώπιση βλαβών που αφορούν την λειτουργία των πληροφοριακών υποδομών
- Αντιμετώπιση προβλημάτων λειτουργίας των ασυρμάτων σημείων πρόσβασης. (Wireless Packet Analysis με χρήση ειδικού λογισμικού/υλικού)
- Αναβάθμιση λογισμικού στα ασύρματα σημεία πρόσβασης όταν αυτή διατίθεται από τον κατασκευαστή
- Έλεγχος απόδοσης σε πραγματικό χρόνο της ασύρματης δικτυακής υποδομής και παρέμβαση για την εύρυθμη λειτουργία αυτής.
- Έλεγχος ανά τα τακτά διαστήματα με ειδικό λογισμικό της ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών στους χρήστες του ασύρματου δικτύου (Site Survey)
- Έλεγχος καλής λειτουργίας και εργασίες επέκτασης του έργου διασύνδεσης του Ασύρματου Μητροπολιτικού Δικτύου του Δήμου Ξάνθης με το ακαδημαϊκό δίκτυο Eduroam.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας Ασύρματου Δικτύου WiFi4EU του Δήμου Ξάνθης.
- Παροχή συμβουλών για την περαιτέρω αξιοποίηση, επέκταση και αναβάθμιση της ασύρματης δικτυακής υποδομής

Δ. Τεχνική υποστήριξη, συντήρηση και αναβάθμιση μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ και περιφερειακών) και τεχνική υποστήριξη χρηστών

(CPV:

50322000-8, Υπηρεσίες συντήρησης προσωπικών Η/Υ
 50321000-1, Υπηρεσίες επισκευής προσωπικών Η/Υ

50323000-5, Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών

50324000-2, Υπηρεσίες υποστήριξης προσωπικών Η/Υ

72540000-2, Υπηρεσίες αναβάθμισης ηλεκτρονικών υπολογιστών

72541000-9, Υπηρεσίες επέκτασης δυνατοτήτων ηλεκτρονικών υπολογιστών)

Περιλαμβάνει την συντήρηση και υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού που υπάρχει σε όλες τις Υπηρεσίες και κτίρια του Δήμου Ξάνθης.

Στις εργασίες συντήρησης και υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού και της τεχνικής υποστήριξης των χρηστών, περιλαμβάνονται εργασίες όπως:

- Διάγνωση βλάβης ή δυσλειτουργίας Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση μητρικής Πλακέτας Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση Κάρτας Οθόνης Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση κεντρικής Μνήμης Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση Τροφοδοτικού Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση Σκληρού Δίσκου Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση κάσας Κεντρικής μονάδας Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση Οθόνης – Πληκτρολογίου – ποντικιού Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή/Αντικατάσταση καλωδίων παροχής ρεύματος και σύνδεσης του Προσωπικού Υπολογιστή
- Καθαρισμός εσωτερικού Μονάδας Προσωπικού Υπολογιστή
- Υποστήριξη Χρηστών σε θέματα χρήσης του Η/Υ
- Υποστήριξη Χρηστών σε θέματα εκτυπώσεων και χρήσης των περιφερειακών συσκευών
- Υποστήριξη Χρηστών σε θέματα ασφάλειας
- Υποστήριξη χρηστών σε θέματα ψηφιακής υπογραφής (εγκατάσταση πιστοποιητικών , εγκατάσταση εφαρμογής ψηφιακής υπογραφής)
- Εγκατάσταση περιφερειακού εξοπλισμού και σύνδεσή του στους Η/Υ και στο δίκτυο (εκτυπωτές, σαρωτές, φωτοτυπικά, σχεδιαστές κλπ)
- Αλλαγή αναλωσίμων στις περιφερειακές συσκευές (toner, drum, imagine units κλπ)
- Καθαρισμός / Φύσημα περιφερειακών συσκευών εκτυπωτών – plotter – σαρωτών
- Επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών.
- Επανεγκατάσταση οδηγών για την λειτουργία περιφερειακών συσκευών και παραμετροποίηση
- Μεταφορά και εγκατάσταση Η/Υ σε νέα τοποθεσία και ενσωμάτωσή του στις υπάρχουσες υποδομές
- Υπηρεσίες αναβάθμισης ηλεκτρονικών υπολογιστών
- Υπηρεσίες επέκτασης δυνατοτήτων ηλεκτρονικών υπολογιστών
- Υπηρεσίες επέκτασης μνήμης
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λειτουργικού συστήματος
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λογισμικού Προστασίας από ιούς
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λογισμικού BIOS
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση λογισμικού αυτοματισμού γραφείου
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λογισμικού εφαρμογών
- Αναβάθμιση εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
- Παραμετροποίηση του Η/Υ για την σύνδεσή του στο δίκτυο και στο διαδίκτυο
- Επανεγκατάσταση Λειτουργικού συστήματος Προσωπικού Υπολογιστή
- Εξουδετέρωση από ιούς - dialers – adware Trojan κ.α. σε Προσωπικό Υπολογιστή
- Εγκατάσταση εφαρμογών ασφαλείας (antivirus, firewall, spy-adware remover)
- Επανεγκατάσταση Λογισμικού Βάσεων Δεδομένων Κεντρικού Υπολογιστή
- Επανεγκατάσταση Λογισμικού εφαρμογών Client Server στον Κεντρικό Υπολογιστή
- Παραμετροποίηση του Προσωπικού Υπολογιστή για την σύνδεσή του στο δίκτυο και στο διαδίκτυο
- Παραμετροποίηση Προσωπικού Υπολογιστή για δικαιώματα πρόσβασης χρηστών

Ε. Τεχνική υποστήριξη τηλεδιασκέψεων, τηλεεκπαίδευσης, διοργάνωσης και μετάδοσης απομακρυσμένων συναντήσεων και εκδηλώσεων

(CPV:

72315000-6, Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύων δεδομένων και υπηρεσίες υποστήριξης

72600000-6, Υπηρεσίες παροχής συμβουλών και υποστήριξης Η/Υ

50324000-2, Υπηρεσίες υποστήριξης προσωπικών Η/Υ)

Περιλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη τηλεδιασκέψεων, τηλεεκπαίδευσης καθώς και οργάνωσης και μετάδοσης απομακρυσμένων συναντήσεων.

Στις εργασίες αυτές υποστήριξης περιλαμβάνονται:

- Υποστήριξη Υπηρεσιών και χρηστών κατά τη διάρκεια παρουσιάσεων
- Υποστήριξη Τηλεδιασκέψεων των Οργάνων του Δήμου
- Μετάδοση ήχου και εικόνας μέσω των δικτυακών υποδομών
- Διοργάνωση τηλεδιασκέψεων, webinars, live-streaming εκδηλώσεων κλπ
- Τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού των meeting rooms που λειτουργούν στον Δήμο
- Μαγνητοσκόπηση και διαχείριση των γεγονότων
- Τεχνική υποστήριξη συστήματος βιντεοπροβολής
- Υποστήριξη υπαλλήλων του Δήμου Ξάνθης για την συμμετοχή τους σε Διαδικτυακά σεμινάρια επιμόρφωσης

ΣΤ. Τεχνική υποστήριξη μηχανογραφικού εξοπλισμού σχολικών μονάδων (ΗΥ, δικτύων, βιντεοπροβολέων και διαδραστικών πινάκων)

(CPV:

50322000-8, Υπηρεσίες συντήρησης προσωπικών Η/Υ

50321000-1, Υπηρεσίες επισκευής προσωπικών Η/Υ

50323000-5, Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών

50324000-2, Υπηρεσίες υποστήριξης προσωπικών Η/Υ

72540000-2, Υπηρεσίες αναβάθμισης ηλεκτρονικών υπολογιστών

72541000-9, Υπηρεσίες επέκτασης δυνατοτήτων ηλεκτρονικών υπολογιστών)

Περιλαμβάνει την συντήρηση και υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού όλων των σχολικών μονάδων του Δήμου Ξάνθης.

Στις εργασίες συντήρησης και υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού και της τεχνικής υποστήριξης των χρηστών, περιλαμβάνονται εργασίες όπως:

- Διάγνωση βλάβης ή δυσλειτουργίας Προσωπικού Υπολογιστή
- Επισκευή Προσωπικού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή
- Επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών.
- Καθαρισμός εσωτερικού Μονάδας Προσωπικού Υπολογιστή, περιφερειακών συσκευών εκτυπωτών – σαρωτών
- Εγκατάσταση περιφερειακού εξοπλισμού και σύνδεσή του στους Η/Υ και στο δίκτυο (εκτυπωτές, σαρωτές, φωτοτυπικά κλπ)
- Μεταφορά και εγκατάσταση Η/Υ σε νέα τοποθεσία και ενσωμάτωσή του στις υπάρχουσες υποδομές
- Υπηρεσίες αναβάθμισης ηλεκτρονικών υπολογιστών
- Υπηρεσίες επέκτασης δυνατοτήτων ηλεκτρονικών υπολογιστών
- Υπηρεσίες επέκτασης μνήμης
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λειτουργικού συστήματος
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λογισμικού Προστασίας από ιούς
- Επανεγκατάσταση/Αναβάθμιση Λογισμικού BIOS
- Παραμετροποίηση του Η/Υ για την σύνδεσή του στο δίκτυο και στο διαδίκτυο
- Εγκατάσταση και διασύνδεση διαδραστικών πινάκων
- Εγκατάσταση και διασύνδεση τηλεπροβολέων (projectors)
- Τεχνική υποστήριξη και επιδιόρθωση βλάβης των διαδραστικών πινάκων
- Τεχνική υποστήριξη και επιδιόρθωση βλάβης των τηλεπροβολέων (projectors)
- Προληπτική συντήρηση διαδραστικών πινάκων και βιντεοπροβολέων
- Τεχνική υποστήριξη δικτυακών υποδομών (σύνδεση με ΣΥΖΕΥΞΙΣ και MAN)
- Τεχνική υποστήριξη εσωτερικών ασύρματων δικτύων
- Τεχνική υποστήριξη μέσω τηλεφώνου
- Προληπτική συντήρηση laptop όταν το σχολείο είναι εκτός περιόδου λειτουργίας.
- Ρύθμιση projector (καθαρισμός φίλτρων, καλυμπράρισμα όπου χρειάζεται)
- Διαγνωστικό έλεγχο καλής λειτουργίας εξαρτημάτων συστήματος μέσω εξειδικευμένου software για την διάγνωση βλαβών με σκοπό την βελτιστοποίηση λειτουργίας.
- Έλεγχο σωστής λειτουργίας δικτύου Η/Υ.

2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ - ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει:

1. Την Τεχνική υποστήριξη/Συντήρηση όλου του παραπάνω εξοπλισμού για διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της. Σε κάθε περίπτωση η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια με την λήξη του οικονομικού αντικειμένου ή με την εξάντληση των ωρών που αναγράφονται σε αυτήν.
2. Να συντηρεί τακτικά τον εξοπλισμό και να ελέγχει συνολικά το έργο σε καθημερινή βάση για τυχόν προβλήματα στη λειτουργία του και να προβαίνει σε άμεσες παρεμβάσεις όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο.

3. Η τεχνική υποστήριξη θα παρέχεται πάντοτε σε συνεργασία με το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου δεν περιλαμβάνονται τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των βλαβών. Η μετάβαση στα σημεία υποστήριξης καθώς και η μεταφορά εξοπλισμού σε αυτά θα γίνεται με μέσα και ευθύνη του αναδόχου.
4. Οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιηθούν κατά την τεχνική υποστήριξη θα πρέπει να είναι συμβατές με τις υφιστάμενες τεχνολογίες των υποδομών του Δήμου.
5. Να διασφαλίσει την καλή λειτουργία του εξοπλισμού και των λογισμικών συστήματος και γενικότερα των υποδομών ΤΠΕ
6. Να αποκαταστήσει τις βλάβες και ανωμαλίες της λειτουργίας του ΤΠΕ εξοπλισμού. Σε περίπτωση που λόγω υψηλού κόστους ή μη εύρεσης ανταλλακτικών (λόγω παλαιότητας) κρίνεται -σε συνεννόηση με το Τμήμα Πληροφορικής- ασύμφορη η επιδιόρθωση, τότε δύναται να γίνει αντικατάσταση του εξοπλισμού.
7. Να αποκαταστήσει τις βλάβες και ανωμαλίες της λειτουργίας του λογισμικού συστήματος, εφαρμογών γραφείου, drivers, antivirus κλπ .
8. Να εγκαταστήσει και παραμετροποιήσει τυχόν νέο εξοπλισμό στα σημεία που θα υποδειχθούν, μετά από οδηγίες και συνεννόηση με το Τμήμα Πληροφορικής.
9. Η επίλυση των προβλημάτων, εκτός της επιτόπιας επίσκεψης, δύναται να πραγματοποιηθεί και με απομακρυσμένη σύνδεση αλλά και με μεταφορά του εξοπλισμού σε χώρο που θα υποδείξει ο ανάδοχος με κόστος το οποίο θα επιβαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.
10. Για την διασφάλιση της ποιότητας του έργου απαιτούνται γνώσεις διπλωματούχου ηλεκτρολόγου μηχανικού, ο οποίος θα πρέπει να έχει πιστοποιημένη γνώση δικτύων υπολογιστών και εμπειρία στον σχεδιασμό/εγκατάσταση ενσύρματων/ασύρματων δικτύων καθώς και στην ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων (ενδεικτικές πιστοποιήσεις που αποδεικνύουν την παραπάνω γνώση: Cisco CCNP ή/και Mikrotik MTCRE, MTCWE, MTCINE, Wireless Certifications, CyberSecurity Certifications, καθώς και πολύ καλή γνώση των παρακάτω πρωτοκόλλων: Layer 2/3 τεχνολογίες (Ethernet, VLAN, bridging, STP, 802.1q, 802.3ad, TCP/IP, DHCP), Routing and routed πρωτοκόλλων περιλαμβανομένων TCP/IP, EIGRP, BGP, OSPF, EoIP, ασύρματων πρωτοκόλλων επικοινωνίας, 802.11a, 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ac. Εμπειρία στην καταγραφή, ανάλυση και ερμηνεία πρωτογενούς ενσύρματης και ασύρματης επικοινωνίας (packet capturing) για την αντιμετώπιση προβλημάτων ενσύρματων και ασύρματων συνδέσεων).
11. Η κατάθεση βιογραφικού, τίτλου σπουδών και πιστοποιήσεων κρίνεται απαραίτητη για την διασφάλιση της ποιότητας του έργου και αποδεικνύεται με την προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών. Η σχετική εμπειρία σε ανάλογα έργα μπορεί να αποδειχθεί με την κατάθεση πίνακα αντίστοιχων έργων και βεβαιώσεων συμμετοχής σε αυτά.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του στα πλαίσια της παρούσας, μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία.
13. Ο ανάδοχος δηλώνει ότι τηρεί πολιτική και διαδικασίες για τυχόν προσωπικά δεδομένα των πελατών της, ακολουθεί τις διαδικασίες του Κανονισμού ΕΕ 679/2016 (GDPR) εφαρμόζει οργανωτικά και τεχνικά μέτρα προστασίας τους και λειτουργεί πάντα με γνώμονα την διαφάνεια και την εμπιστευτικότητα.
14. Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει καθημερινή φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του Δήμου, σε χώρο που θα του παραχωρηθεί από τον Δήμο, τόσο για τις απαραίτητες υπηρεσίες που ανακύπτουν από το φυσικό αντικείμενο της παρούσας μελέτης όσο και για έκτακτες ανάγκες που μπορεί προκύψουν και θα συνεργάζεται σε καθημερινή βάση με τα στελέχη του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου για το χρονικό διάστημα της ολοκλήρωσης της σύμβασης.
15. Ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί υπηρεσία τηλεφωνικής εξυπηρέτησης εντός εργάσιμων ημερών και ωρών, να είναι διαθέσιμος καθημερινά σε εργάσιμες ώρες από 8.00 π.μ. έως 16.00 μ.μ. και να έχει ανταπόκριση το αργότερο τριάντα (30) λεπτά από την αναγγελία της εντολής βλάβης/υποστήριξης/συντήρησης. Ειδικά για την υποστήριξη των σχολικών μονάδων, των οποίων η λειτουργία των υποδομών κρίνεται κρίσιμη για την απρόσκοπτη λειτουργία τους, η διαθεσιμότητα θα πρέπει να είναι άμεση και δραστηκή. Η διαθεσιμότητα του αναδόχου θα πρέπει να μπορεί να αποδεικνύεται κατά την φάση υποβολής της προσφοράς.
16. Επίλυση στα προβλήματα εντός μιας μέρας από την αναγγελία. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, θα προτείνεται εναλλακτικός τρόπος λειτουργίας.

17. Ο ανάδοχος θα τηρεί βιβλίο εργασιών, το οποίο θα ενημερώνεται καθημερινά και βάσει του οποίου θα γίνεται η τιμολόγηση των υπηρεσιών του, αφού ελεγχθεί και θεωρηθεί από το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου (για τις υπηρεσίες Α'-Ε') και από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου των σχολικών μονάδων (για τις υπηρεσίες ΣΤ').
18. Το ποσοστό έκπτωσης που θα προσφερθεί θα είναι ενιαίο και θα ισχύει για όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη.

Ξάνθη 05/08/2025
ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Ο Υπάλληλος
του Τμήματος Πληροφορικής
Αδαμάντιος Καραδιαμαντής
ΠΕ Πληροφορικής

Ξάνθη 05/08/2025
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Ο Προϊστάμενος
του Τμήματος Πληροφορικής
Χατζητουλούσης Αντώνιος
ΠΕ Πληροφορικής

Ξάνθη 05/08/2025
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Προϊστάμενος της
Διεύθυνσης
Προγραμματισμού, Οργάνωσης
και Πληροφορικής
Αργύριος Ζολώτας
ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών –
ΠΕ Κοινωνικής Διοίκησης &
Κοινωνικής Πολιτικής